Prestation de surtri de flux développement rigide

Formulaire de réponse

|  |  |
| --- | --- |
| **Candidat**  (Raison sociale entité contractante avec Citeo) |  |
| **Site d’implantation**  (Localisation du site de réception des tonnes) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Candidature pour le Lot 1** | **oui / non** |
| **Candidature pour le Lot 2**  **Capacité de surtri proposée pour le Lot 2** | **oui / non**  **XXX t/an** |

Décembre 2025

*MAJ\_version V0\_ 15/12/2025*

## Préambule – Consignes générales

Le présent document constitue le formulaire de réponse à la consultation lancée par Citeo pour une prestation de surtri du flux développement rigide. Il tient lieu de mémoire technique et d’offre financière et doit être intégralement complété par le candidat.

**A noter :**

* Aucun autre document ne sera pris en compte, sauf mention explicite dans une rubrique donnée.
* Le formulaire doit être complété de manière lisible, en français, et sans modification de la trame.

## Informations du candidat

### Identification du porteur de projet

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dénomination Sociale | |  |
| Nom Commercial  (si différent de la dénomination sociale) | |  |
| Forme juridique/ code catégorie juridique | |  |
| Représentant légal | | |
| Civilité |  | |
| Fonction |  | |
| Prénom |  | |
| Nom |  | |
| E-mail : |  | |
| Personne en charge du suivi technique du projet | | |
| Civilité |  | |
| Fonction |  | |
| Prénom |  | |
| Nom |  | |
| Tél |  | |
| E-mail : |  | |

### Capacité financière

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Exercice** | N-1 | N-2 | N-3 |
| **Année** |  |  |  |
| **Chiffre d’Affaires** |  |  |  |

### Capacités professionnelles

*Merci de fournir une présentation synthétique de votre structure (1 page maximum)*

* *Activité principale*
* *Effectifs (en précisant si vous avez recours à l'emploi de personnes bénéficiant du dispositif d'insertion par l'activité économique prévu à l’article L. 5132-1 du code du travail)*
* *Expérience dans le domaine du stockage, du tri et du surtri d’emballages de plastiques rigides*
* *Clients ou références (si non confidentiel)*

*Vous pouvez compléter par tout élément jugé utile à notre bonne compréhension*

## Capacités techniques

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Coordonnées du site réalisant le surtri** | | |
| Adresse du site | |  |
| Code postal | |  |
| Ville | |  |
| N° Siret | |  |
| n° tél : | |  |
| **Capacité de surtri proposée pour le présent appel d’offres** | | |
| Pour le Lot 1 *(préciser 0 ou 10 000 t/an)* | XXXX t/an | |
| Pour le Lot 2  *(la valeur doit être comprise entre 0 et 10 000 t/an inclus)* | XXXXX t/an | |
| Date de début de réception des tonnes |  | |
| Date de démarrage du surtri |  | |
| Si les dates de début de réception des tonnes et de démarrage du surtri sont différentes, préciser la quantité totale de tonnes stockées jusqu’au démarrage de surtri, le lieu de stockage, ainsi que les modalités de déstockage (en particulier le planning). |  | |
| **Transport de déchets transfrontaliers** | | |
| Besoins de notifications pour le transport des tonnes  *Merci de préciser votre expérience dans la réalisation de notifications et dans la création/gestion de documents pour le transfert de déchets transfrontaliers, ainsi que toute information utile concernant les délais de demande et d’obtention des autorisations ainsi que leurs conséquences sur la gestion des tonnes.* | **oui / non** | |
| **Descriptif du centre de surtri** | | |
| Localisation géographique et axes routiers |  | |
| Présence de pont(s) bascule(s)  Nombre | Oui / Non  ………. | |
| Equipements de manutention à disposition de l’activité de surtri  *Exemple : chariot élévateur, transpalette, etc.* |  | |
| Horaire de fonctionnement du site   * Pour accueil des camions * Pour fonctionnement du process de surtri   Commentaires éventuels : |  | |
| Capacité de réception des camions du site  Nombre maximum de camions pouvant être réceptionnés par jour  Nombre maximum de camions pouvant être réceptionnés par semaine  Commentaires éventuels : | XX / jour  XX /semaine | |
| Surface de stockage disponibles  *Préciser les m2 pour le stockage des matières entrantes et pour le stockage des matières sortantes (surfaces utiles)*  Commentaires éventuels : | m2 pour les matières entrantes  m2 pour les matières sortantes | |
| Moyens humains  *Préciser les moyens humains qui seront mis à disposition pour la prestation de surtri*  *Préciser si vous avez recours à l'emploi de personnes bénéficiant du dispositif d'insertion par l'activité économique prévu à l’article L. 5132-1 du code du travail ou équivalent*  Commentaires éventuels : | Oui/non  Volume horaire h/an | |
| **Process de surtri** (Cf. Cahier des Charges Techniques paragraphe II.4) | | |
| Etes-vous en mesure de réaliser le surtri du flux développement rigide ?  *Si oui, merci de décrire les modalités en quelques lignes (débit, préparation mécanique, tri optique, tri manuel, …) et de joindre un schéma de surtri en document annexe* | Oui/Non | |
| Seriez-vous en mesure de réaliser la séparation des barquettes PET clair monocouches et des barquettes PET clair multicouches. ?  *Question à titre informatif uniquement*  *Si oui, préciser les modifications du schéma de surtri et les éventuels impacts* | Oui/Non | |
| Seriez-vous en mesure de produire les Flux FD1 et FD2 tels que décrits dans le Cahier des Charges Technique à la place des flux FD10 et FD11 ?  *Si oui, préciser les modifications du schéma de surtri et les éventuels impacts* | Oui/Non | |
| Seriez-vous en mesure de produire un flux PET coloré vert Bouteilles & Flacons et un flux tout emballage PET coloré non verte & PET opaque (barquettes incluses) tel que décrits dans le Cahier des Charges Technique à la place des flux FD10 et FD11 ?  *Si oui, préciser les modifications du schéma de surtri et les éventuels impacts* | Oui/Non | |
| Seriez-vous en mesure de réaliser le surtri du monoflux plastique rigide avec ou sans PET clair ?  *Question à titre informatif uniquement*  *Si oui, merci de décrire les modalités en quelques lignes (débit, préparation mécanique, tri optique, tri manuel, …) et de joindre un schéma de surtri en document annexe* | Oui/Non | |
| **Gestion des refus de surtri** (Cf. chapitre II.4 du Cahier des Charges Technique) | | |
| Nature du traitement des refus de tri  Adresse du (des) site(s) d’envoi des refus de surtri |  | |
| **Caractérisations des balles entrantes et sortantes sur site** (Cf. chapitre II.6 du Cahier des Charges Technique) | | |
| Caractérisations  *Merci de préciser les modalités en quelques lignes (espace dédié, équipements disponibles)* |  | |

## Sécurité et réglementation

### Régime ICPE

*Le site proposé doit être classé au titre des Installations Classées pour la Protection de l’Environnement (ICPE), et être conforme à la rubrique 2714-1 relative au stockage de déchets non dangereux.*

*À défaut, le candidat devra fournir un engagement écrit à déposer un dossier de régularisation (enregistrement) avant la mise en œuvre de la prestation.*

*Fournir en* ***Annexe*** *une copie de l’autorisation, de la déclaration ou de l’enregistrement ICPE du site.*

*Merci de compléter le tableau ci-dessous en cochant les cases appropriées :*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Le site est-il une Installation Classée pour la Protection de l’Environnement (**ICPE**) ? | Oui | ☐ Soumis à autorisation  ☐ Soumis à déclaration  ☐ Soumis à enregistrement  ☐ Autre *(à préciser en commentaires)* |
| Non | ☐ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **La rubrique 2714** est-elle couverte  par l’ICPE du site ? | Oui | ☐ Le site dispose d’un récépissé (à fournir en **Annexe**) |
| Non | ☐ Mais un dépôt de dossier d’enregistrement est prévu avant la mise en œuvre (fournir en **Annexe** un engagement écrit)  ☐ Aucun projet de régularisation prévu à ce jour |

*Commentaires :*

### Prévention incendie

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| La prévention incendie de la zone dédiée au stockage et au surtri des tonnes | Dispositifs de détection incendie | ☐ Déjà en place  ☐ A prévoir |
| Dispositifs de désenfumage | ☐ Déjà en place  ☐ A prévoir |
| Dispositifs d’extinction incendie | ☐ Déjà en place  ☐ A prévoir |

*Merci de présenter ci-dessous de façon détaillée les dispositifs en place sur le site en matière de sécurité incendie (pour les surfaces de stockage et pour le process). Joindre éventuellement en annexe un descriptif et un plan des installations incendie.*

### Divers

*Préciser ci-dessous les certifications ISO dont dispose le porteur de projet.*

## Offre financière

*Merci de remplir* ***les tableaux ci-dessous en lien avec le paragraphe 8 du Règlement de consultation. Le candidat peut remplir plusieurs tableaux en fonction des modalités de sa candidature.***

1. Grille tarifaire – A remplir si le candidat postule au Lot 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lot 1** | **Unité** | **Tarif proposé** |
| **Prix unitaire à la tonne sortante acceptée par le recycleur** | € HT/ mois |  |

1. Grilles tarifaires – A remplir si le candidat postule au Lot 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lot 2** | **Unité** | **Tarif proposé** |
| **Prix unitaire à la tonne sortante acceptée par le recycleur** | € HT/ mois |  |

1. Formule de révision du prix – Indices proposés par le Candidat

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Nom de l’indice** | **Définition de l’indice** | **% proposé dans la formule de calcul du coefficient de révision Cem\*** |
| Indice EM1 |  |  |  |
| Indice EM2 |  |  |  |
| Indice EM3 |  |  |  |
| Indice EM4 |  |  |  |

\*la somme des pourcentages des indices proposés doit être égale à 100%

## Liste des documents à fournir

Annexes relatives à la situation administrative

**Annexe 1** - Extrait K-Bis de moins de 3 mois

**Annexe 2 -** Déclaration sur l’honneur de la régularité de sa situation au regard des obligations fiscales et sociales

**Annexe 3 -** Les attestations de régularité fiscale, d’assurance, de vigilance URSSAF, et la déclaration des travailleurs étrangers soumis à autorisation de travail

Annexes relatives à la prestation de surtri

**Annexe 4** – Les différents schémas de surtri pour le flux développement rigide et/ou le monoflux plastique rigide et différentes options demandées dans le Cahier des Charges Technique

**Annexe 5** – Les documents de conformité réglementaire pour la Prestation : Arrêté d’autorisation préfectorale, récépissé de déclaration ou d’enregistrement au titre de la réglementation sur les Installations Classées pour la Protection de l’Environnement (comprenant la rubrique ICPE 2714)

Si dépôt d’enregistrement prévu avant la mise en œuvre : engagement écrit